



GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN APURÍMAC
UGEL COTABAMBAS



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
 " AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"

Tambobamba, 27 de Agosto del 2018.

OFICIO MÚLTIPLE N° 063 - 2018-ME-GR.A/DRE.A/DUGEL.C.

Señor:

DIRECTORES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR.

PRESENTE:

ASUNTO : DOCUMENTOS A PRESENTAR EN INFORME DE DECLARACIÓN DE GASTOS 2018.

REF. : RESOLUCIÓN SG N° 054-2018-MINEDU.

Tengo a bien de dirigirme a Ud., para comunicarle que, según la R.S.G Nro. 054-2018-MINEDU, los responsables del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares 2018, los Responsables de Mantenimiento de Locales Escolares deberán remitir el , informe de declaración de gastos según al siguiente cronograma, por lo tanto, se le alcanza la relación de documentos que deberá de presentar en tres juegos (01 original 02 copias) bajo responsabilidad en el siguiente orden:

1. Oficio dirigido al Director de la UGEL Cotabambas.
2. Documento Informe descriptivo detallado de las actividades realizadas. (firmado por los integrantes)
3. Actas de Conformación de la Comisión de Infraestructura Espacios y Medios Educativos representantes CONEI. – se formalizará en una sola resolución.
4. Ficha Técnica de Mantenimiento Verificada. (sistema) con las firmas respectivas.
5. Acta de compromiso (sistema Wasichay).
6. Formato de Declaración de Gastos, firmada por la Comisión de Infraestructura , Espacios y Medios Educativos o las veces que haga el CONEI . Este documento necesariamente deberá estar detallado por insumos.
7. Vouchers de retiro del Banco de la Nación realizado durante la ejecución (o en su defecto extracto)
8. Vouchers de la devolución del saldo y del depósito de interés (en caso de estos hayan sido retirados)
9. Comprobantes de Pago de los proveedores de bienes y servicios (boletas de venta, recibos por honorarios deben estar firmados con huella digital por los miembros del Comisión de Infraestructura Espacios y Medios Educativos y del CONEI. (la mano de obra con el respectivo contrato y cotización).
10. Declaración Jurada de los gastos sin comprobantes de pago (Transporte de materiales-urbano – rural)
11. Panel Fotográfico (Antes, Durante y Después)

DISTRITO	FECHA
Distrito de Cotabambas	11 de Setiembre del 2018
Distrito de Challhuahuacho	12 de Setiembre del 2018
Distrito de Mara y Coyllurqui	13 de Setiembre del 2018
Distrito de Haquira	14 de Setiembre del 2018
Distrito de Tambobamba	17 de Setiembre del 2018

Sin otro en particular y en espera de la atención al presente, aprovecho la oportunidad para expresarle muestras de mi especial consideración personal.

Atentamente,



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 UGEL COTABAMBAS
 Mg. Jorge Palomino Orosco
 DIRECTOR UGEL COTABAMBAS

ugelcotabambambas@gmail.com

Calle Sucre s/n Palcaro - Tambobamba

Telefax 083-816276

